**Rozvoj, stavební bytové družstvo**
*správce a vlastník bytového fondu*

**U Cukrovaru 1282/9, Kateřinky, 747 05 Opava**

***☎ 553 780 700***
*epodatelna@rozvojsbd.cz*
*www.rozvojsbd.cz*

# ZPRAVODAJ

## Obsah:

1. **Vyúčtování služeb a provozu domu za rok 2018**
2. **Služby (plnění) spojené s bydlením**
3. **Ostatní provozní náklady domu**
4. **Víte, že …**
   - ⇨ *rodinný výlet do Litultovic*
   - ⇨ *úřední hodiny*

---

Opava duben 2019

**Radovan Peterka**
*předseda družstva*

## 1. Vyúčtování služeb a provozu domu za rok 2018

V průběhu měsíce dubna 2019 obdrží všichni příjemci služeb v domech v bytovém spoluvlastnictví a správě družstva vyúčtování služeb (plnění) a ostatních provozních nákladů spojených s užíváním bytu (garáže) a společných částí a zařízení domu za kalendářní rok 2018.

Samotné vyúčtování služeb a ostatních provozních nákladů, připadajících na zúčtovací středisko a jednotlivé příjemce služeb, se skládá z několika částí a příloh, z nichž orgán samosprávy – správce na domě

- zveřejní na domě (vchodě) základní informace o provedeném vyúčtování a způsobu seznámení uživatelů s ním

- umožní k nahlédnutí na žádost uživatele – příjemce služeb, tj. družstevní nájemce nebo vlastník jednotky (nelze zveřejnit podle zákona na ochranu osobních údajů)

  - přehled celkových nákladů a záloh služeb (přeplatky a nedoplatky) střediska,

  - přehled nákladů a záloh všech druhů služeb (přeplatky a nedoplatky) připadající na jednotlivé byty (garáže) v domě,

  - přehled nákladů a záloh všech druhů ostatních provozních nákladů připadajících na jednotlivé byty (garáže) v domě

- předá každému příjemci služeb v domě jemu náležející vyúčtování služeb a provozu domu s uvedením záloh a nákladů jednotlivých služeb a provozních nákladů domu, vyčíslení přeplatků a nedoplatků záloh, přehledem základních položek (spotřeby, jednotkové ceny, náklady podle podlahové a započitatelné podlahové plochy apod.), vzorce nebo listiny ke způsobu výpočtu jednotlivých nákladů služeb včetně podkladu o využití měřidel v bytě.

Vyúčtování předané každému příjemci služeb obsahuje i důležité informace (poučení) o lhůtách a způsobu uplatnění žádostí a námitek, lhůtách pro opravu vyúčtování v případech uznaných námitek a lhůtách a způsobu vyplacení přeplatku nebo úhrady nedoplatku, započtení pohledávek apod. Vyúčtování služeb za rok 2018, které jste obdrželi v souladu s platnými předpisy do 4 kalendářních měsíců po uplynutí zúčtovacího období, tj. za kalendářní rok 2018 do 30. 4. 2019, má všechny stanovené náležitosti včetně důležitého **„Poučení o uplatnění žádostí a námitek a způsobu finančního vyrovnání nedoplatku nebo přeplatku“.**

Doporučujeme proto všem příjemcům služeb se s celým vyúčtováním po jeho obdržení bezodkladně a důsledně seznámit.

Další přehledy vztahující se k vyúčtování služeb za dům (zúčtovací středisko) budou zveřejněny na domě nebo jsou příjemcům služeb k nahlédnutí u orgánu samosprávy - správce na domě, jak je uvedeno výše.

Družstvo zabezpečí výplatu přeplatku (vyplývajícího z vyúčtování) příjemci služeb bezodkladně po vyřízení uplatněných námitek v zúčtovacím středisku.

Vyúčtování služeb za rok 2018 může být využito pro nové stanovení záloh na tyto služby s platností od 1. 6. 2019, bude-li taková změna důvodná.

## 2. Služby (plnění) spojené s bydlením

Předmětem vyúčtování podle rozsahu a způsobu zajišťování služeb jednotlivým střediskům jsou zejména dodávka tepla a teplé vody (TV), studené vody a odvádění odpadních vod, odvoz domovního odpadu v městě Vítkov a dodávka elektřiny do společných prostorů domů. U ostatních služeb jde zejména o placené služby úklidu společných prostor domu nebo čištění a kontroly komínů etážového topení nebo přípravy TV v bytech.

Naše družstvo provedlo vyúčtování služeb za rok 2018 v souladu s občanským zákoníkem, zák. č. 68/2013 Sb. ve znění zák. č. 104/2015 Sb., o službách, stanovami družstva a jeho zásadami pro určování výše nájemného a úhrad za plnění (dále jen „zásad“), stanovami a pravidly všech společenství domů ve správě družstva a dále

**U dodávek tepla a TV**

na základě vyhl. č. 269/2015 a 405/2015 Sb. a Směrnice družstva 4/2002 – Pravidla pro stanovení a rozúčtování nákladů tepelné energie pro vytápění (dále jen „Pravidla“).

Zúčtovacím střediskem dle jednotlivých druhů služeb se rozumí u

- dodávek tepelné energie na vytápění a TV – bytový dům nebo jeho část (vchody), které mají jedno společné odběrné zařízení a společné měření,
- dodávek pitné vody a odvádění odpadních vod – bytový dům nebo jeho část (zpravidla vchody), které mají jedno společné odběrné místo a měření,
- dodávek elektřiny provozu ATS pitné vody – bytový dům nebo jeho část (vchody), které mají jedno společné odběrné zařízení a společné měření,
- dodávek jiné elektřiny společných prostorů a zařízení domu a ostatních služeb – bytový dům (středisko domovního hospodaření).

Stanovení nákladů na tepelnou energii na vytápění a TV

Není-li možné v zúčtovací jednotce (středisku) s vlastním zdrojem tepelné energie nebo s vlastní předávací stanicí určit měřením odděleně náklady na vytápění a náklady na ohřev TV, připadne 60 % nákladů na topení a 40 % nákladů na ohřev TV.

Vzhledem ke skutečnosti, že od roku 2016 jsou v platnosti pro rozúčtování tepla pro vytápění a rozúčtování TV nové (novelizované) závazné právní předpisy, opakovaně uvádíme v zájmu potřebné informovanosti příjemců služeb i příslušné odkazy na tyto předpisy u uvedených základních pravidel rozúčtování.

## Základní pravidla pro rozúčtování tepla k vytápění

Všechny byty a nebytové prostory ve správě družstva (poskytovatele služeb) s ústředním vytápěním jsou osazena měřidly nebo zařízením pro rozdělování topných nákladů.

Celkové náklady zúčtovací jednotky (střediska) se rozdělí na složku základní – 40 % a složku spotřební – 60 % nákladů (určeno pravidly poskytovatele služeb) v souladu s § 3 odst. 2 vyhl. 269/2015 Sb. (dále jen „vyhláška“).

Rozdělení základní a spotřební složky nákladů mezi příjemce služeb se provede v souladu s § 6 odst. 2 a 3 zákona o službách a dále podle § 3 odst. 2 vyhlášky.

Bližší vysvětlení způsobu rozúčtování nákladů na vytápění obsažen v části Průvodce rozúčtování - rozúčtovací sestava za vytápění (součást každého vyúčtování služby dodávky tepla pro ústřední vytápění).

U bytů, nebytových prostorů, kde nebyl příjemcem služeb umožněn odečet nebo došlo k neoprávněnému ovlivnění měřidla nebo zařízení pro rozdělení topných nákladů, činí spotřební složka nákladů trojnásobek průměrné hodnoty spotřební složky nákladů připadajících na 1 $m^2$ započitatelné podlahové plochy zúčtovací jednotky (§ 6 odst. 3 zákona o službách).

## Základní pravidla rozúčtování TV

Všechny byty, příp. nebytové prostory, ve správě družstva (poskytovateli služeb) s dodávkou teplé vody jsou osazeny bytovými vodoměry.

Náklady na teplo spotřebované na poskytnutí TV, připadající na zúčtovací jednotku (středisko), se rozdělí na složku základní – 30 % a složku spotřební – 70 % nákladů.

Základní složka je rozdělena mezi příjemce služeb podle poměru velikosti podlahové plochy.

Spotřební složka je rozdělena mezi příjemce služeb poměrně podle náměrů vodoměrů u příjemců služeb.

Náklady na spotřebovanou vodu použitou k poskytnutí TV jsou plně (100 % spotřební složka) rozděleny mezi příjemce služeb poměrně podle náměrů vodoměrů u příjemců služeb.

U bytů, příp. nebytových prostorů, kde nebyl příjemcem služeb umožněn odečet nebo došlo k neoprávněnému ovlivnění vodoměru, činí spotřební složka nákladů trojnásobek průměrné hodnoty spotřební složky nákladů připadajících na 1 $m^2$ podlahové plochy zúčtovací jednotky.

Rozúčtování nákladů TV dle § 6 odst. 4 zákona o službách a § 4 vyhlášky.

## U dodávek pitné vody a odvádění odpadních vod

na základě zásad a Směrnice družstva 2/97 - Pravidla pro stanovení a rozúčtování nákladů za dodávku pitné vody a odvádění odpadních vod (PV).

### Základní pravidla rozúčtování PV

Náklady za dodávku studené vody a odvádění odpadních vod připadající na středisko (zpravidla vchod domu) se rozúčtují mezi příjemce služeb v případě:

*a) **měřených odběrů** v bytě v poměru podle údajů vodoměrů,*
**u bytů, kde nebyl proveden odečet**

- *<u>z důvodů nezaviněných příjemcem služeb</u> se spotřeba stanoví ve výši spotřeby minulého zúčtovacího období,*
- *<u>z důvodů zaviněných příjemcem služeb</u> (nezpřístupnění bytu k odečtu měřiče, jeho poškození nebo demontáž apod.), se spotřeba připadající na 1 $m^2$ podlahové plochy stanoví o 300 % vyšší, než je průměrná hodnota měřené spotřeby,*

*b) **neměřených odběrů** v bytě v poměru podle podlahové plochy bytů, pokud není dohodou všech příjemců služeb ve středisku stanoveno jinak.*

**U elektřiny společných prostorů a zařízení domu, odvozu domovního odpadu a ostatních služeb**

na základě zásad tak, že náklady každé služby připadající na středisko se rozúčtují mezi příjemce služeb v poměru podle podlahové plochy bytů (garáží), pokud není rozhodnutím příjemců služeb ve středisku (nebo zvláštním právním předpisem) stanoveno jinak.

Samostatná pravidla na základě Směrnice družstva 1/08 platí pro rozúčtování nákladů elektrické energie provozu automatických tlakových stanic (ATS) pitné vody. Náklad připadající na středisko se rozdělí na náklad PV a náklad na dodávku vody, použité pro přípravu TV a dále poměrně podle spotřeby naměřené vodoměry PV a TV se rozúčtuje mezi příjemce služeb a připočte samostatně k nákladům PV a TV příjemce služeb.

## 3. Ostatní provozní náklady domu

Předmětem této části vyúčtování jsou ekonomicky oprávněné náklady domu (střediska) související s jeho provozem a hrazenými nájemci bytů (garáží) v rámci nájemného a vlastníky bytů (garáží) v rámci záloh na náklady spojené se správou domu a pozemku, zejména v položkách

- ostatní provozní náklady a výdaje domu (stanovené revize a kontroly a drobné opravy, výtahy, elektrické a plynové rozvody, PO, domovní telefony, malování a drobný nákup prostředků domu na úklid a čištění, žárovky, zámky apod.),
- pojištění domu.

U bytů a garáží, které k 1. lednu 2018 byly ve vlastnictví družstva, je předmětem tohoto vyúčtování i daň z nemovitosti související s domem (střediskem).

Vyúčtování provozních nákladů domu za rok 2018 provedlo družstvo v souladu se smlouvou o zajišťování správy společných částí domu, stanovami společenství nebo stanovami a zásadami družstva pro určování výše nájemného a úhrad za plnění.

## 4. Víte, že …

### Rodinný výlet do Litultovic

Jako každoročně v měsíci červnu uspořádá družstvo pro celé rodiny svých členů zajímavý celodenní sobotní výlet spojený s turistickou procházkou, různými sportovními soutěžemi o ceny pro děti a opékání u táborového ohně.

Nenechte si ujít **„Rodinný výlet do Litultovic" v sobotu dne 22. června 2019** – den družstevního bydlení.

Bližší informace budou počátkem června zveřejněny v prostorách Vašeho domu nebo na webových stránkách družstva, případně volejte tel. 553 780 701 (sekretariát). Těšíme se na Vás!

### ÚŘEDNÍ HODINY

**Rozvoj, stavební bytové družstvo, Opava** ☎ 553 780 700
U Cukrovaru 1282/9, Kateřinky, 747 05 Opava epodatelna@rozvojsbd.cz

*ÚŘEDNÍ DEN A POKLADNÍ HODINY*

| | | | |
|---|---|---|---|
| pondělí | 8.00 – 11.45 hod. | 12.45 – 16.45 hod. | ☎ 553 780 726 (pokladna) |

**Obvod Hlučín** ☎ 595 041 084
Na Včelínku 211/15, 748 01 Hlučín hlucin@rozvojsbd.cz

| | | |
|---|---|---|
| středa | 8.00 – 11.45 hod. | 12.45 – 16.00 hod. |

**Obvod Vítkov** ☎ 556 300 379
Wolkerova 840, 749 01 Vítkov vitkov@rozvojsbd.cz

| | | |
|---|---|---|
| úterý | - | 16.00 – 18.00 hod. |
| čtvrtek | - | 16.00 – 18.00 hod. |